

СОГЛАСОВАНО

Председатель профсоюзного комитета

ОБУЗ «Горшечное ЦРБ»

А.П. Пешков

«5 » августа 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ

И.о.главного врача

ОБУЗ «Горшеченская ЦРБ»

И.А.Костров

«5 » августа 2019 г.

**Положение о порядке и условиях предоставления платных медицинских услуг
в областном бюджетном учреждении здравоохранения
«Горшеченская центральная районная больница»**

1. Общие положения

1.1. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 21.11.2011г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в РФ» гл.11 ст. 84, с Законом Российской Федерации от 07.02.1992 №2300-1 «О защите прав потребителей», Постановлением Правительства РФ от 04.10.2012 №1006 «Об утверждении правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг» и Уставом областного бюджетного учреждения здравоохранения «Горшеченская центральная районная больница».

1.2. Положение регламентирует вопросы организации оказания платных медицинских услуг населению областным бюджетным учреждением здравоохранения «Горшеченская центральная районная больница» (далее - ОБУЗ «Горшеченская центральная районная больница», учреждение, исполнитель).

2. Виды платных услуг

2.1. Учреждение предоставляет населению платные медицинские услуги в соответствии с перечнем работ (услуг), составляющих медицинскую деятельность и указанных в лицензии на осуществление медицинской деятельности, выданной в установленном порядке. Соответствующий перечень утверждается главным врачом в установленном порядке.

3. Условия предоставления платных услуг

3.1. Для оказания платных услуг в Учреждении создано отделение платных услуг.

3.2. Право предоставления платных медицинских услуг закреплено в Уставе Учреждения, утверждено учредителем;

3.3. Платные медицинские услуги населению могут быть оказаны только в рамках имеющейся лицензии на осуществление медицинской деятельности;

3.4. При оказании платных медицинских услуг должны соблюдаться порядки оказания медицинской помощи;

3.5. Платные медицинские услуги должны оказываться в полном объеме стандарта медицинской помощи либо по просьбе пациента в виде осуществления отдельных консультаций или медицинских вмешательств, в том числе и объеме, превышающем объем выполняемого стандарта медицинской помощи;

3.6. Цены на платные медицинские услуги рассчитываются в соответствии с Приказом комитета здравоохранения №681 от 26.12.2016 г. Прейскурант на платные услуги Учреждения утверждается главным врачом Учреждения.

Разрешение на оказание платных медицинских услуг выдается комитетом здравоохранения Курской области.

3.7. Учреждение имеет право предоставлять платные медицинские услуги:

- на иных условиях, чем предусмотрено программой, территориальными программами и (или) целевыми программами, по желанию потребителя (заказчика), включая в том числе:

Установление индивидуального поста медицинского наблюдения при лечении в условиях стационара;

- применение лекарственных препаратов, не входящих в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов, если их назначение и применение не обусловлено жизненными показаниями или заменой из-за индивидуальной непереносимости лекарственных препаратов, входящих в указанный перечень, а также применение медицинских изделий, лечебного питания, в том числе специализированных продуктов лечебного питания, не предусмотренных стандартами медицинской помощи;

- при предоставлении медицинских услуг анонимно, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

- гражданам иностранных государств, лицам без гражданства, за исключением лиц, застрахованных по обязательному медицинскому страхованию, и гражданам Российской Федерации, не проживающим постоянно на ее территории и не являющимся застрахованными по обязательному медицинскому страхованию, если иное не предусмотрено международными договорами Российской Федерации;

- при самостоятельном обращении за получением медицинских услуг, за исключением случаев и порядка, предусмотренных статьей 21 Федерального закона "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации", и случаев оказания скорой, в том числе скорой специализированной, медицинской помощи и медицинской помощи, оказываемой в неотложной или экстренной форме.

4. Информационное обеспечение

4.1. В вестибюле Учреждения на стенде, а также в иных подразделениях, где оказываются платные услуги, в доступных для пациентов местах, а также посредством размещения на сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в наглядной и доступной форме размещается информация, содержащая, в частности, следующие сведения:

- сведения об учреждении, в т.ч. наименование, адрес места нахождения, график работы учреждения, копия документа о внесении сведений об учреждении в Единый государственный реестр юридических лиц, копия лицензии на осуществление медицинской деятельности, иные документы в соответствии с требованиями законодательства РФ. В т.ч. данные документы также могут быть предоставлены для ознакомления по требованию потребителя (заказчика);

- сведения о медицинских работниках, участвующих в предоставлении платных медицинских услуг, об уровне их профессионального образования и квалификации, а также графики работы непосредственных исполнителей платных медицинских услуг;

- виды медицинской помощи, предоставляемые населению бесплатно;

- порядок и условия предоставления медицинской помощи в соответствии с программой и территориальной программой;

- виды медицинской помощи и медицинских услуг, не вошедшие в программу государственных гарантий оказания населению субъекта РФ, бесплатной медицинской помощи и подлежащие оплате за счет средств работодателей - юридических и физических лиц, личных средств граждан и других источников;

- перечень платных медицинских услуг и прейскурант на оказываемые услуги;

- сведения об условиях, порядке, форме предоставления услуг и порядке их оплаты;

- сведения о льготах для отдельных категорий граждан;

- настоящее Положение;

- соответствующие нормативно-правовые акты, в т.ч. указанные в п. 1.1. настоящего Положения.

- адреса и телефоны органа исполнительной власти субъекта РФ в сфере охраны здоровья граждан,

территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения и территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека.

4.2. При заключении договора потребителю (заказчику) предоставляется в доступной форме информация о возможности получения соответствующих видов и объемов медицинской помощи без взимания платы в рамках программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи и территориальной программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи (далее - соответственно программа, , территориальная программа). Отказ потребителя от заключения договора не может быть причиной уменьшения видов и объемов медицинской помощи, предоставляемых такому потребителю без взимания платы в рамках программы и территориальной программы.

4.3. При заключении договора по требованию потребителя (заказчика) ему предоставляется в доступной форме информация о платных медицинских услугах, содержащая следующие сведения:

порядки оказания медицинской помощи и стандарты медицинской помощи, применяемые при предоставлении платных медицинских услуг; информация о конкретном медицинском работнике, предоставляющем соответствующую платную медицинскую услугу (его профессиональном образовании и квалификации); информация о методах оказания медицинской помощи, связанных с ними рисках, возможных видах медицинского вмешательства, их последствиях и ожидаемых результатах оказания медицинской помощи; другие сведения, относящиеся к предмету договора.

4.4. До заключения договора потребитель (заказчик) в письменной форме уведомляется о том, что несоблюдение указаний (рекомендаций) исполнителя (медицинского работника, предоставляющего платную медицинскую услугу), в том числе назначенного режима лечения, могут снизить качество предоставляемой платной медицинской услуги, повлечь за собой невозможность ее завершения в срок или отрицательно сказаться на состоянии здоровья потребителя.

5. Порядок оказания платных услуг

5.1. Оказание платных услуг населению осуществляется в соответствии с установленным режимом работы Учреждения.

5.2. Платные услуги оказываются в соответствии с заключенными с гражданами или организациями договорами на оказание платных услуг в письменной форме. Договоры с гражданами от имени Учреждения кроме главного врача могут подписываться иными уполномоченными главным врачом лицами. Представителем Учреждения при заключении договора не может выступать непосредственный исполнитель платных услуг. В договоре с гражданами регламентируются условия и сроки оказания услуг, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон, а также содержится информация об ознакомлении гражданина о порядке получения данной услуги на безвозмездной основе. Договоры с организациями от имени Учреждения подписывает главный врач.

5.3. До начала оказания услуги пациент оплачивает стоимость услуги в кассу отделения по оказанию платных услуг и представляет исполнителю услуги квитанцию установленного образца, подтверждающую факт оплаты.

5.4. При оказании платных услуг за счет личных средств граждан предусматривается 100% предоплата.

5.5. Оплата за услуги производится в учреждениях банков или в кассу отделения по оказанию платных услуг Учреждения. Расчеты с населением за предоставление платных услуг осуществляются с использованием утвержденных в установленном порядке бланков являющихся документом строгой отчетности. Квитанция установленного образца, подтверждающие прием наличных денег, выдаются пациенту плательщику на руки.

5.6. Пациенты, пользующиеся платными медицинскими услугами, обязаны выполнять требования, обеспечивающие качественное предоставление платной медицинской услуги включая сообщение исполнителю необходимых для него сведений, а также установленные в Учреждении правила внутреннего распорядка для сотрудников и пациентов.

5.7. В случае если при предоставлении платных медицинских услуг требуется предоставление дополнительных медицинских услуг по экстренным показаниям для устранения угрозы жизни потребителя при внезапных острых заболеваниях, состояниях, обострениях хронических заболеваний, такие медицинские услуги оказываются без взимания платы в соответствии с Федеральным законом "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации".

5.8. В случае отказа потребителя после заключения договора от получения медицинских услуг Договор расторгается. Исполнитель информирует потребителя (заказчика) о расторжении договора по инициативе потребителя, при этом потребитель (заказчик) оплачивает исполнителю фактически понесенные исполнителем расходы, связанные с исполнением обязательств по договору.

5.9. Исполнителем после исполнения договора выдаются потребителю (законному представителю потребителя) медицинские документы (копии медицинских документов, выписки из медицинских документов), отражающие состояние его здоровья после получения платных медицинских услуг.

5.10. Заключение договора добровольного медицинского страхования и оплата медицинских услуг, предоставляемых в соответствии с указанным договором, осуществляются в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Законом Российской Федерации "Об организации страхового дела в Российской Федерации".

5.11. Исполнитель предоставляет платные медицинские услуги, качество которых соответствует условиям договора, а при отсутствии в договоре условий об их качестве - требованиям, предъявляемым законодательством РФ к услугам соответствующего вида.

5.12. Платные медицинские услуги предоставляются при наличии информированного добровольного согласия потребителя (законного представителя потребителя), данного в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об охране здоровья граждан.

5.13. Исполнитель предоставляет потребителю (законному представителю потребителя) по его требованию и в доступной для него форме информацию: о состоянии его здоровья, включая сведения о результатах обследования, диагнозе, методах лечения, связанном с ними риске, возможных вариантах и последствиях медицинского вмешательства, ожидаемых результатах лечения; об используемых при предоставлении платных медицинских услуг лекарственных препаратах и медицинских изделиях, в том числе о сроках их годности (гарантийных сроках), показаниях (противопоказаниях) к применению.

5.14 Платные медицинские услуги оказываются в специально отведенное время, после окончания рабочей смены, с 08 часов утра до 11 часов утра.

Кроме того, для оказания периодических медицинских осмотров работников организаций, по соглашению сторон, возможно задействование выходного дня-субботы, по согласованному сторонами графику, с целью избежания возникновения очередей.

5.15 Оказание платных медицинских услуг вне очереди не допускается.

6. Права пациентов и ответственность учреждения

6.1. При получении платных медицинских услуг в Учреждении пациентам обеспечивается соблюдение прав, предусмотренных главой 4 Федерального закона от 21.11.2011г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в РФ»;

6.2. В соответствии с законодательством Российской Федерации Учреждение несет ответственность перед потребителем за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий договора, несоблюдение требований, предъявляемых к методам диагностики, профилактики и лечения, разрешенным на территории Российской Федерации, а также в случае причинения вреда здоровью и жизни потребителя;

6.3. Потребители, пользующиеся платными услугами, вправе предъявлять требования о возмещении убытков, причиненных неисполнением или ненадлежащим исполнением условий договора, возмещении ущерба в случае причинения вреда здоровью и жизни, а также о компенсации причиненного морального вреда в соответствии с законодательством Российской Федерации;

6.4. При несоблюдении Учреждением обязательств по срокам исполнения услуг потребитель вправе по своему выбору:

-назначить новый срок оказания услуги;

-потребовать уменьшения стоимости предоставленной услуги; -потребовать исполнения услуги другим специалистом; -расторгнуть договор и потребовать возмещения убытков.

6.5. Нарушение установленных договором сроков исполнения услуги должно сопровождаться выплатой потребителю неустойки в порядке и размере, определяемых Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» или договором;

По соглашению (договору) сторон указанная неустойка может быть выплачена за счет уменьшения стоимости предоставленной услуги, предоставления потребителю дополнительных услуг без оплаты, возврата части ранее внесенного аванса;

6.6. В случае невозможности исполнения услуг, возникшей по вине потребителя, услуги подлежат оплате в объеме фактически понесённых расходов;

6.7. Претензии и споры, возникшие между потребителем (заказчиком) и Учреждением разрешаются по соглашению или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Управление подразделением

1. Руководство деятельностью подразделения по оказанию платных медицинских услуг осуществляет главный врач, который;

1.1. Утверждает штатное расписание;

1.2. Осуществляет прием на работу;

1.3. Несет ответственность за организацию работы и оказание ПМУ.

1.4. Контролирует деятельность подчиненных по соблюдению ими финансовой и трудовой Дисциплины, сохранность материальных ценностей, отработку времени и выполнение объемов по основной работе.

8. Финансово - хозяйственная деятельность

1. Финансово - хозяйственная деятельность осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ и области, а также с «Инструкцией по бухгалтерскому учету в бюджетных учреждениях», утвержденной приказом Минфина России № 107 нот 30.12.99г.

2. Представление платных медицинских услуг оформляется договором, где регламентируются условия и сроки их получения, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон.

3. Прием подтверждается квитанцией, подтверждающей прием наличных денег.

4. Учреждение здравоохранения представляет платные медуслуги только при наличии специального разрешения комитета здравоохранения Курской области, только при наличии лицензии на избранный вид медицинской деятельности.

5. Стоимость медуслуги определяется приказом комитета здравоохранения Курской области от 23.12.14г. № 534.

6. Разрешение на осуществление платных услуг выдается комитетом здравоохранения Курской области

7. Расходы по платным услугам осуществляется на основе плана финансово - хозяйственной деятельности в разрезе статей экономической классификации по каждому виду деятельности. Дополнения и изменения в план могут вноситься в течение года.

8. Учреждение ведет статистический и бухгалтерский учет и отчетность по платным услугам, в соответствии с нормативными актами.

9. Остаток финансирования средств на конец отчетного периода изъятию не подлежит и не учитывается при планировании расходов на следующий год, расходуется в следующем календарном году на неотложные нужды.

9. Порядок распределения доходов от платных медицинских услуг.

1. Доходы включают в себя средства, полученные от выполненных работ по договорам с

предприятиями учреждениями, организациями, средства от оказаний платных услуг гражданам

РФ, лицам без гражданства, независимо от места их проживания.

2. Средства, поступившие в качестве оплаты за медуслуги, считаются доходом учреждения.

3. Из полученного дохода формируются:

- фонд оплаты труда

- фонд материальных затрат

- фонд производственного и социального развития от полученной прибыли данного вида услуг, Здесь фиксируются средства на оплату ежегодных отпусков и учитываются все начисления.

3.2. Фонд материальных затрат - 25% направляется на возмещение затрат, понесенных учреждением и расходуется в соответствии с плановым финансово-хозяйственной деятельности по кодам бюджетной классификации.

3.3. Фонд производственного и социального развития - 30% формируется за счет полученной прибыли от платных услуг. Средства расходуются на:

1) Выплату материальной помощи работникам в размере 1,7 должностных окладов, при длительной (более двух месяцев), тяжелой болезни и 2,5 окладов работникам при выходе на пенсию по старости (инвалидности) - (при непрерывном стаже не менее 10 лет в учреждении).

15% - на

а) оснащение оборудованием

б) приобретение ГСМ

в) арендную плату и другие расходы, предусмотренные в плане финансово-хозяйственной деятельности.

Распределение средств фонда оплаты труда;

- оплата труда (з/плата + начисление) - 45% из него:

- резерв на оплату отпусков - 5%

- на оплату труда медицинского медперсонала - 25%

- на оплату труда немедицинского персонала - 5%

- на оплату труда административно - управленческого персонала - 10%

а) распределение средств между медицинским персоналом - 25%

- врачам, непосредственного оказывающим медицинские услуги - 70%

- средним, занятым оказанием медицинских услуг - 18%

- вспомогательному медицинскому персоналу:

1. фельдшеру методкабинета - 5%

2. медстатистику - 2%

3. главной медсестре (в случае оказания платных услуг в стационаре), старшей медсестре (при оказании платных услуг в поликлинике) - 5%

средства распределяются пропорционально выполненному объему работы конкретным специалистам.

б) Распределение средств между подразделениями немедицинского персонала - 5%

- кассир - 0,5%

- бухгалтера - 2,5%

- экономист - 1%

- отдел кадров - 0,5%

- секретарь-машинистка - 0,5%

Распределение доплат осуществляется пропорционально распределяемому ФОТ

в) Оплата труда АУП - 10% (премирование по результатам качественного оказания платных медицинских услуг):

- главному врачу - на основании приказа комитета здравоохранения Курской области;

- зав. поликлиникой (при проведении платных услуг в поликлинике) - 2%

- зам. главного врача по медицинской части (при проведении платных медуслуг в стационаре) - 2%;

- зам. главного врача по экономическим вопросам - 3%

- главному бухгалтеру - 3%

По зубопротезному кабинету распределение средств регламентируется Положением по оплате труда зубопротезного кабинета.

10. Ликвидация отделения платных услуг.

Деятельность отделения платных услуг прекращается приказом главного врача учреждения

11. Льготы при получении платных медуслуг.

Льготы при предоставлении платных медицинских услуг не предоставляются.

13. Контроль за оказанием платных услуг

13.1. Контроль за организацией, исполнением и качеством оказываемых платных услуг, правильностью взимания платы с населения, надлежащей постановкой учета и достоверностью отчетности осуществляют в пределах своей компетенции: должностные лица Учреждения:

- заведующий отделением по оказанию платных услуг;
- заместитель главного врача по медицинской части;
- заместитель главного врача по КЭР;
- главный бухгалтер;
- Главный врач Учреждения;
- управление здравоохранения и территориальные органы Росздравнадзора и Роспотребнадзора.

14. Дополнительная информация

14.1. В положении возможно внесение изменений, в случае изменения действующего законодательства